

**«Дорожная карта»  
Основных этапов работы в автоматизированной информационной  
системе «Навигатор дополнительного образования детей Республики  
Марий Эл» в городском округе «Город Козьмодемьянск» в 2022 году**

**Перечень условных обозначений**

АИС «Навигатор»	-	Автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования детей Республики Марий Эл»
Администратор	-	Работник Муниципального опорного центра дополнительного образования детей, наделенный распоряжением администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» ограниченными правами доступа к административному интерфейсу АИС «Навигатор», связанными с проверкой информации, публикуемой организаторами программ, имеющий доступ к данным муниципального образования
ДОП	-	Дополнительная общеобразовательная программа
Координатор	-	Работник Муниципального учреждения «Отдел образования администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» Республики Марий Эл, наделенный распоряжением администрации городского округа «Город Козьмодемьянск» ограниченными правами доступа к административному интерфейсу АИС «Навигатор», связанными с проверкой информации, публикуемой организаторами программ, имеющий доступ к данным муниципального образования
МОЦ	-	Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей городского округа «Город Козьмодемьянск»
НОК	-	Независимая оценка качества ДОП
ОДО	-	Организация дополнительного образования
Организатор программ	-	Работник организации, реализующей ДОП в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по подвиду «дополнительное образование детей и взрослых», и организации, реализующей программы спортивной подготовки, а также индивидуальный предприниматель, реализующий образовательную деятельность непосредственно
ПФ ДОД	-	Персонифицированное финансирование дополнительного образования детей
РМЦ	-	Региональный модельный центр дополнительного образования детей в Республике Марий Эл

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
<b>1. Функционирование АИС «Навигатор» в городском округе «Город Козьмодемьянск»</b>			
1.1.	Создание карточек программ в АИС «Навигатор»	В течение года	Организаторы программ
1.2.	Модерация карточек программ	В течение года	Администратор
1.3.	Контроль за своевременной обработкой заявок в АИС «Навигатор»	Еженедельно	Администратор
1.4.	Контроль за заключением новых договоров по вновь поступающим заявкам на программы персонифицированного финансирования (ПФ)	Еженедельно	Администратор
1.5.	Выявление и удаление дублированных пользователей, детей, личных кабинетов	По мере выявления	Администратор, организаторы программ
1.6.	Контроль за полным объемом информации в карточках пользователей (адрес, образовательная организация и т.п.)	Июнь-сентябрь	Администратор
1.7.	Помощь в регистрации родителей (законных представителей) обучающихся	По мере обращения	Администратор, организаторы программ
1.8.	Подтверждение данных о детях в АИС «Навигатор»	В течение года	Администратор, организаторы программ
1.9.	Выдача (активация) сертификатов дополнительного образования в АИС «Навигатор»	В течение года	Администратор, организаторы программ
1.10.	Участие в обучающих семинарах, организованных компанией-разработчиком АИС «Навигатор»: - Работа в модуле «Мероприятия» - Работа в модуле «Педагоги»	Февраль	Администратор, организаторы программ
1.11.	Заполнение разделов модуля «Мероприятия» в АИС «Навигатор»	В течение года	Организаторы программ
	Настройка модуля «Педагоги» в АИС «Навигатор». Подготовка личных кабинетов педагогов: - заполнение/актуализация раздела «Педагоги» в модуле «Инвентаризация», создание аккаунта педагога; -назначение педагогов в учебные группы.	Февраль-март (далее – в течение года)	Администратор, организаторы программ
1.12.	Наполнение/корректировка модуля «Инвентаризация» в АИС «Навигатор»	Февраль-март (далее – в течение года)	Организаторы программ
1.13.	Создание/корректировка карточек краткосрочных программ летнего отдыха детей	Май	Организаторы программ

1.14.	Зачисление детей на краткосрочные программы летнего отдыха детей	Июнь	Организаторы программ
1.15.	Отчисление детей, окончивших обучение по программам в 2021-2022 учебном году	Июнь (далее – в течение года)	Организаторы программ
1.16.	Подготовка к переходу АИС «Навигатор» на новый 2022-2023 учебный год: - подготовка параметров групп, добавление в группах расписания на новый учебный год; - актуализация описания и оформления программ при необходимости	Июль-август	Организаторы программ
1.17.	Перевод обучающихся по многолетним программам в группы нового учебного года в АИС «Навигатор»	Июль-август	Организаторы программ
1.18.	Начало заявочной кампании на новый 2022-2023 учебный год, прием заявок на обучение в АИС «Навигатор»	Август-сентябрь (далее – в течение года)	Организаторы программ
1.19.	Обработка заявок, поданных на обучение через АИС «Навигатор» (подтверждение или отмена заявок, зачисление детей на обучение)	Август-сентябрь (далее – в течение года)	Организаторы программ
1.20.	Заполнение журналов посещаемости в АИС «Навигатор»	В течение года	Организаторы программ
<b>2. Независимая оценка качества дополнительных общеобразовательных программ в АИС «Навигатор»</b>			
2.1.	Загрузка ДОП, переводимых на ПФ ДОД в 2022 году в АИС «Навигатор» для проведения НОК	Апрель	Организаторы программ ОДО
2.2.	Загрузка остальных ДОП, реализуемых в 2022-2023 учебном году в АИС «Навигатор» для проведения НОК	Август	Организаторы программ ОДО
<b>3. Система персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в АИС «Навигатор»</b>			
3.1.	Настройка модуля «ПФ ДОД» в АИС «Навигатор» для выдачи сертификатов дополнительного образования с номиналом	Август	Координатор
3.2.	Подача заявления на включение организации в систему ПФ ДОД в АИС «Навигатор»	Август	ОДО, координатор, администратор
3.3.	Подача заявлений на включение образовательной программы в реестр программ, переведенных на ПФ ДОД в АИС «Навигатор»	Август (далее в течение года)	ОДО, координатор, администратор
3.4.	Перевод программ на ПФ ДОД в АИС «Навигатор»	Август (далее в течение года)	ОДО, координатор, администратор

	(проверка/актуализация параметров групп программ, переведенных на ПФ ДОД в соответствии с расчетами)		
3.5.	Подача заявления поставщика образовательных услуг о заключении с одним или несколькими уполномоченными органами рамочного соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий (формируется автоматически при получении первого положительного решения о включении в реестр ПФ ДОД образовательной программы) в АИС «Навигатор»	Июль-август (далее в течение года)	ОДО, координатор, администратор
3.6.	Рассмотрение заявлений поставщиков образовательных услуг о заключении рамочного соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий в АИС «Навигатор»	Июль-август (далее в течение года)	Координатор
3.7.	Заключение договоров на обучение по программам переведенным на ПФ ДОД, с применением средств сертификата дополнительного образования в АИС «Навигатор»	Январь, сентябрь (далее в течение года)	ОДО
3.8.	Выставление счетов за услуги по программам, переведенным на ПФ ДОД в АИС «Навигатор»	1 и 15 числа каждого месяца	ОДО
3.9.	Проверка счетов на отклонения: на возвращение счетов доработку в АИС «Навигатор» или отправка на оплату	Ежемесячно	Координатор, руководитель МОЦ
3.10.	Подготовка к переходу на новый финансовый год: -проверка /актуализация параметров персонифицированного финансирования и калькулятора нормативных затрат в муниципальном образовании в соответствии с расчетами на 2023 год; - проверка /актуализация параметров групп программ, переведенных на ПФ ДОД в соответствии с расчетами на 2023 год	Декабрь	координатор, администратор, ОДО
<b>4. Участие в обучающих семинарах по вопросам работы в АИС «Навигатор»</b>			
4.1.	Участие в вебинаре «АИС «Навигатор» дополнительного образования детей Республики	Февраль-март	Администратор

	Марий Эл»: работа в модуле «Инвентаризация»		
4.2.	Организация и проведение вебинара для организаторов программ «АИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Марий Эл»: работа в модуле «Инвентаризация»	Февраль-март	Администратор, организаторы программ
4.3.	Участие в вебинаре «АИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Марий Эл»: переход системы на новый учебный год»	Июнь	Администратор
4.4.	Организация и проведение вебинара для организаторов программ «АИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Марий Эл»: переход системы на новый учебный год»	Июнь	Администратор, организаторы программ
4.5.	Участие в вебинаре «АИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Марий Эл»: анализ качества заполнения карточек программ»	Август	Администратор
4.6.	Организация и проведение вебинара для организаторов программ «АИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Марий Эл»: анализ качества заполнения карточек программ»	Август	Администратор, организаторы программ
4.7.	Участие в вебинаре «АИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Марий Эл»: запись детей на программы и алгоритм обработки заявок»	Август	Администратор
4.8.	Организация и проведение вебинара для организаторов программ «АИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Марий Эл»: запись детей на программы и алгоритм обработки заявок»	Август	Администратор, организаторы программ
4.9.	Участие в вебинаре «АИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Марий Эл»: настройка модуля ПФ ДОД для выдачи сертификатов дополнительного образования с номиналом, перевод программ на ПФ ДОД»	Август	Координатор, администратор, ОДО
4.10.	Участие в вебинаре «АИС	Сентябрь	Координатор,

	«Навигатор дополнительного образования детей Республики Марий Эл»: порядок формирования договоров на обучение и счетов за услуги по программам, переведенным на ПФ ДОД»		администратор, ОДО
4.11.	Участие в вебинаре «АИС «Навигатор дополнительного образования детей Республики Марий Эл»: переход системы на новый финансовый год»	Декабрь	Координатор, администратор, ОДО