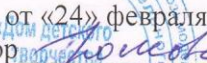


СОГЛАСОВАНО  
с Педагогическим советом Муниципальной  
организации дополнительного образования «Дом  
детского творчества г.Козьмодемьянска»  
Протокол № 4  
от «24» февраля 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора Муниципальной  
организации дополнительного образования  
«Дом детского творчества  
г.Козьмодемьянска»  
№ 15-п  
от «24» февраля 2015 г.  
Директор  С.Н. Громова



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об официальном сайте муниципальной организации дополнительного образования «Дом детского творчества г.Козьмодемьянска»

#### 1. Общие положения

1.1. Сайт МОДО «Дом детского творчества г.Козьмодемьянска» (далее – Сайт) создается с целью активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы МОДО «Дом детского творчества г.Козьмодемьянска» (далее ДДТ) как инструмент сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса.

1.2. Сайт является одним из инструментов обеспечения учебной и внеучебной деятельности ДДТ и является публичным органом информации, доступ к которому открыт всем желающим.

1.3. Настоящее положение определяет цели, требования, организацию Сайта и разработано с целью определения требований к организации и поддержке работоспособности сайта в рамках реализации комплексного проекта модернизации образования.

1.4. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.5. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, Уставом ДДТ, настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение может быть дополнено в соответствии с приказом директора ДДТ.

#### 2. Цели и задачи работы Сайта

2.1. Целью работы Сайта является оперативное и объективное информирование общественности о деятельности ДДТ, включение всех участников в единое информационно-образовательное пространство.

2.2. Задачи Сайта:

Формирование позитивного имиджа ДДТ;

Систематическое информирование участников образовательного процесса об образовательных программах ДДТ;

Презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива ДДТ, его особенностей, истории развития;

Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров ДДТ;

;

Осуществления обмена педагогическим опытом;  
Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся;  
Создание условий для сетевого взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся, родителей, выпускников, общественных организаций и заинтересованных лиц;  
Создание условий сетевого взаимодействия ДДТ с другими учреждениями.

### **1. Информационный ресурс Сайта**

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений Дом детского творчества, педагогических работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

3.3. Условия размещения ресурсов ограниченного доступа регулируются отдельными документами; размещение таких ресурсов допустимо только при наличии соответствующих организационных и программно-технических возможностей.

3.4. На Сайте ДДТ размещается обязательная информация, регламентирующая его деятельность в соответствии с законодательством.

3.5. Структура Сайта является мобильной и может меняться в соответствии с приоритетными задачами ДДТ. На Сайте могут быть размещены другие информационные ресурсы:

Фотоальбом

Библиотека и другие.

3.6. На Сайте ДДТ не допускается размещение противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности ДДТ и образованию, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством РФ.

### **4. Редакция Сайта**

4.1. Для обеспечения функционирования и развития Сайта создается редакция, в состав которой могут входить:

Заместители директора;

Специалисты в области информационных технологий;

Инициативные педагоги, родители, воспитанники.

4.2. Руководство обеспечением функционирования Сайта возлагается на заместителя директора, ответственного за информатизацию образовательного процесса, его программно-техническая поддержка – на программиста.

4.3. Заместитель директора, ответственный за информатизацию образовательного процесса, обеспечивает оперативный контроль качества выполнения всех видов работ с Сайтом и соответствие их Положению.

4.4. Непосредственное выполнение технологических работ по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса Сайта ДДТ, реализация правил разграничения доступа возлагается на администратора Сайта (далее – Администратор), который назначается директором.

## **5. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта**

5.1. Члены редколлегии Сайта обеспечивают качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с функционированием и развитием Сайта согласно Положению.

5.2. Главный редактор Сайта осуществляет:

Оперативный контроль за информацией, размещенной на Сайте;

Консультирование членов редколлегии о подготовке информации и способах ее размещения;

Изменение структуры сайта;

Программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечения безопасности информационных ресурсов.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на сайте несет должностное лицо, представившее информацию.

6.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

В несвоевременном размещении предоставляемой информации;

В отсутствии даты размещения документа;

В совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;

В невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

6.3. Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации Сайта вследствие реализованных некачественных концептуальных действий, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несет заместитель директора, ответственный за информатизацию образовательного процесса ДДТ.

